



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
NÚCLEO DE CIÊNCIAS HUMANAS
DEPARTAMENTO DE LIBRAS**

Ata da Reunião Ordinária – 15 de fevereiro de 2017.

Aos quinze dias do mês de fevereiro de dois mil e dezessete, reuniram-se, na sala do DLibras, sob a coordenação da Chefe de Departamento Ariana Boaventura Pereira, os professores Márcio Richarles dos Santos Pontes, Geralda Iris de Oliveira, Amauri Moret da Silva, Indira Simionatto Stedile Assis Moura, a Técnica em Assuntos Educacionais Angélica Viriato Ortiz Alves e o Técnico Intérprete Tradutor Jacó da Silva Cruz. A técnica Elizabeth Cavalcante de Lima está em período de férias. Ato contínuo a Chefe do Departamento de LIBRAS, professora Ariana, manifestou boas-vindas aos presentes, destacou a necessidade de compreensão de todos em distinguir as relações de amizade constituídas fora do âmbito da Universidade e as relações profissionais de atuação no Departamento. Manifestou apreço pela atuação de todos destacando a importância de cada um para o sucesso das atividades do departamento no ano de 2017. Ato contínuo a Chefe do Departamento de LIBRAS, professora Ariana iniciou a reunião com os informes e pauta: **Primeiro informe:** Dentre os recursos disponíveis no Núcleo de Ciências Humanas para rateio entre os departamentos, o Departamento de Libras ficou com a soma de quatro mil e duzentos reais para pagamento de diárias. **Segundo informe:** Abertura do processo de Estágio Probatório dos professores Márcio Richarles dos Santos Pontes, Geralda Iris de Oliveira e Amauri Moret da Silva. **Terceiro informe:** a Chefia de Departamento está em diálogo com a Reitoria, PRAD, PROPLAN, PROCEA para agilizar o processo de contratação e intérpretes para atuar no Curso de Letras Libras. **PAUTAS: Item 1:** Liberação da professora **Ariana Boaventura Pereira**, com 3,5 diárias, para participar do Congresso Nacional de Libras – Conali/2017, no período de 24 a 26 de abril de 2017. **APROVADO. Item 2:** Liberação do professor **Amauri Moret da Silva**, com 3,5 diárias, para participar do Congresso Nacional de Libras – Conali/2017, no período de 24 a 26 de abril de 2017. **APROVADO. Item 3:** Liberação da professora **Geralda Iris de Oliveira**, com 3,5 diárias, para participar do Congresso Nacional de Libras – Conali/2017, no período de 24 a 26 de abril de 2017. **APROVADO. Item 4:** Liberação do intérprete **Jacó da Silva Cruz**, com 3,5

diárias, para participar do Congresso Nacional de Libras – Conali/2017, no período de 24 a 26 abril de 2017. **APROVADO. Item 5:** Liberação da Técnica em Assuntos Educacionais Angélica Viriato Ortiz Alves para participar do Curso de Libras Básico I (110h) ofertado pela Escola Legislativa no período de 06 de março a 07 de abril das 8 às 12 horas. **APROVADO. Item 6:** Relatório final do Curso de Extensão Libras Básico II, coordenado pela professora Indira Simionatto Stedile Assis Moura e professor Márcio Richarles dos Santos Pontes. O Relatório foi aprovado. **Item 7:** Solicitação de professor para ministrar a Disciplina de Libras em Parfor do Curso de Geografia em Porto Velho, na primeira semana de março, de quinta a sábado, carga horária de 40 horas. Ficou acordado que a professora Indira Simionatto Stedile Assis Moura ministrará a disciplina. **APROVADO. Item 8:** Indicação de professor responsável pela Coordenação de Estágio do Curso de Letras-Libras. A TAE Angélica Ortiz manifestou preocupação com a organização das atividades de estágio no Curso de Letras Libras que terá início no 5º período no segundo semestre de 2017. Destacou a necessidade de indicação de um professor Coordenador de Estágio e de uma TAE. Após discussão da temática foi acordado que a professora Geralda Íris de Oliveira será a Coordenadora de Estágio do curso de Letras Libras e a técnica Angélica Viriato Ortiz Alves, a vice-coordenadora. Na ocasião foi cogitada a ideia de realizar uma visita técnica a uma Universidade que oferece o curso de Letras Libras para conhecer como o estágio é realizado, a fim de melhor organizar as atividades do curso. **APROVADO. Item 9:** Aprovação do Calendário de Reunião de Colegiado 2017. Decidiu-se que as reuniões do colegiado serão realizadas nas segundas-feiras no período matutino, nas seguintes datas: 20 de março, 10 de abril, 08 de maio, 12 de junho, 10 de julho, 14 de agosto, 11 de setembro, 9 de outubro, 1 de novembro e 4 de dezembro. **APROVADO. Item 10:** Aprovação do calendário do Dlibra 2017 (com a inclusão dos sábados letivos). A TAE Angélica Ortiz apresentou proposta dos sábados letivos necessários para a conclusão da carga horária das disciplinas no ano de 2017, conforme orientado pela Resolução n.º 464/CONSEA, de 13 de dezembro de 2016 que trata do Calendário Escolar de 2017. Informou que ao realizar levantamento da previsão dos dias letivos de cada disciplina concluiu que: as disciplinas de 60 horas (Teoria Linguística 2, Fonética e Fonologia, Aquisição de Língua de Sinais e Escrita de Sinais I) podem optar, de comum acordo com os alunos, em trabalhar uma hora/aula ou meia/hora aula a mais cada dia para não precisar utilizar os sábados letivos; já as disciplinas de 80 horas (Introdução aos Estudos Literários, Metodologia da língua Portuguesa como L2, Linguística Aplicada ao Ensino de Libras, Libras II) necessitarão utilizar sábados letivos para conclusão da carga horária. Sugere que os sábados letivos sejam agendados pelo professor em comum acordo com os alunos e comunicação à Chefia de Departamento. Professor Amauri comunicou que de comum acordo com as professoras Ariana, a disciplina eletiva

Morfossintaxe, será ofertada após término da disciplina de Didática e Educação de Surdos. Após apresentação e discussão dos dias ficou aprovado que os dez sábados letivos necessários para completar os cem dias letivos do semestre serão assim distribuídos: mês de março – um sábado; mês de abril – três sábados, mês de maio dois sábados, mês de junho – dois sábados, mês de julho – dois sábados. **APROVADO. Item 11: Núcleo Docente Estruturante do Curso de Letras Libras**

A TAE Angélica solicita definição da composição do NDE do Curso de Letras, para que os trabalhos sejam iniciados e se dê prioridade para a adequação de Carga Horária do Curso conforme Resolução n.º 02/CNE, de 01 de julho de 2015, a fim de verificar os procedimentos para a complementação de carga horária das turmas em curso e de novas turmas. Lembrou que conforme o Protocolo de Avaliação de Cursos pelo MEC solicita várias informações sobre o NDE, tais como: Portaria de nomeação (ato de constituição) e composição do NDE, Planilha com titulação, regime de trabalho e permanência sem interrupção no NDE, Regulamentação/normatização do NDE, Atos, Livro ata das reuniões do NDE, Reunião com o NDE (Como são as reuniões do NDE? Qual a participação que o NDE tem na elaboração, na implementação e na avaliação do PPC? Como foi o processo de planejamento do curso e tem sido a atualização curricular? Em que medida e como o NDE utiliza resultados de autoavaliação no planejamento do curso? Como os integrantes do NDE avaliam o desempenho dos estudantes e do curso nas avaliações externas?). Após discussão ficou acordado que enquanto se aguarda a publicação da portaria dos Membros do NDE, nos dias 22 e 23 de fevereiro será realizada reunião pedagógica com professores e técnicos do departamento para estudo e discussão dos encaminhamentos necessários para as adequações no PPC e organização de uma prévia do plano de trabalho do NDE. Chefe de Departamento professora Ariana informou que irá convidar um servidor da PROGRAD para esclarecer dúvidas e orientar procedimentos.

APROVADO. Item 12: Entrega de planos de disciplina em 2017. A TAE Angélica Ortiz informou que conforme Resolução n.º 464/CONSEA, de 13 de dezembro de 2016, os Planos de Disciplina deverão ser entregues no Departamento impressos e também enviados por e-mail até dia 08 de março. Os planos devem ser analisados e aprovados em reunião do colegiado antes do dia 13 de março, data em que deverão ser divulgados para a comunidade acadêmica no site do curso. Lembrou que o Departamento possui Formulário próprio de Plano de Disciplina no qual deve constar o cronograma das aulas. Destacou que devem ser observadas as ementas e bibliografias básicas da ementa da disciplina constante no PPC do curso, pois este item consta no protocolo de avaliação de Cursos pelo MEC. Destacou a necessidade de constar no Plano de Disciplina o detalhamento das atividades da Carga Horária de Prática como componente curricular e que neste semestre de 2016.1 apenas as disciplinas eletivas não possuem carga horária prática. Esclareceu que de acordo com a Resolução nº 2, de 1º de julho de 2015, que define as Diretrizes Curriculares

Nacionais para a formação inicial em nível superior, a carga horária prática da disciplina deve fornecer elementos básicos para o desenvolvimento dos conhecimentos e habilidades necessários à docência. Essas atividades precisam proporcionar experiências de aplicação de conhecimentos ou de desenvolvimento de procedimentos próprios ao exercício da docência. Na ocasião colocou-se à disposição para auxiliar os professores e esclarecer dúvidas quanto a carga horária prática das disciplinas. Após discussão ficou acordado que será mantida a data de 08 de Março para envio do plano de disciplina para o email do Dlibras, no dia 16 de março, no período vespertino, será realizada reunião pedagógica para discussão dos Planos, adequações de atividades integradas entre as disciplinas e encaminhamento dos Planos para aprovação na Reunião de Colegiado do dia 22 de março. **APROVADO. Item 13: Monitoria 2017.** A Chefe de Departamento apresentou as datas do cronograma de Monitoria para o ano de 2017: Divulgação do edital modelo pela PROGRAD - 10/03/2017; Divulgação do Edital pelos Departamentos para seleção de novos monitores bolsistas, conforme edital modelo disponibilizado pela PROGRAD - 20 a 30/03/2017; Período para inscrições - 20 a 03/04/2017; Divulgação da lista de inscritos pelos Departamentos - 04/04/2017; Seleção dos novos monitores – prova e escrita e análise do histórico -05/04/2017; Resultado do processo seletivo, divulgado em mural e no site do departamento - 06/04/2017; Departamento encaminhar à PROGRAD o resultado da seleção com as documentações dos monitores - 07/04/2017; Período para Comissão de Monitoria analisar a documentação enviada - 10 e 11/04/2017; Divulgação do Resultado Parcial - 11/04/2017; Recursos - 12/04/2017; Período para Comissão de Monitoria analisar os recursos - 13/04/2017; Divulgação do Resultado Final - 14/04/2017; Início das atividades dos monitores - 17/04/2017; Encerramento das atividades dos monitores - 15/12/2017. Na ocasião solicitou manifestação de interesse dos professores quanto a ter aluno monitor. A Chefe de Departamento Ariana Boaventura manifestou interesse em ter como monitor um aluno matriculado no Curso de Letras Libras para realizar atividades na Disciplina de Libras (80h) ministrada no período vespertino no Curso de História; o professor Márcio Richarles dos Santos Pontes manifestou interesse em ter como monitor um aluno matriculado no Curso de Letras Libras, para realizar atividades na Disciplina de Libras (80 h) ministrada no período matutino no Curso de Educação Física. **APROVADO. Item 14: Solicitação de transferência do prof. Dr. João Carlos Gomes,** lotado no Departamento de Educação Intercultural, no Campus de Ji-Paraná para o Departamento de Libras, Campus de Porto Velhõ, com cedência de código de vaga de docente para o Departamento de Educação Intercultural. **APROVADO.** Nada mais havendo a constar, eu, Técnica em Assuntos Educacionais Angélica Viriato Ortiz Alves, secretária *Ad Hoc*, encerro esta ata que será assinada por mim, e pelos demais membros presentes.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal de Rondônia
Núcleo de Ciências Humanas – NCH
Departamento de Libras



LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA – 15/02/2017

	NOME	ASSINATURA
01	Ariana Boaventura Pereira	
02	Amauri Moret da Silva	
03	Angélica Viriato Ortiz Alves	
04	Elizabeth Cavalcante de Lima	
05	Geralda Iris de Oliveira	
06	Indira Simionatto Stedile Assis Moura	
07	Jacó da Silva Cruz	
08	Márcio Richarles dos Santos Pontes	
09		